05 март 2015й № 202/39 05 марта 2015г

**О социально-профилактическом центре**

**сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района**

**Янаульский район Республики Башкортостан**

В соответствии с требованием Федерального закона   от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Башкортостан от 28.07.1997 №114-з «Об общественных органах правоохранительного характера в Республике Башкортостан», Закона Республики Башкортостан от 27.06.2006 года № 333-з «О профилактике правонарушений в Республике Башкортостан», в целях обеспечения правовых, экономических, организационных условий и гарантий в области охраны здоровья, общественной безопасности и нравственности граждан, проживающих на территории сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район Республика Башкортостан **РЕШИЛ:**

1.Утвердить Положение Совета социально-профилактического центра сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан (приложение №1);

3.Утвердить состав Совета социально-профилактического центра сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан (приложение №2);

 4. Утвердить  план мероприятий Совета социально-профилактического центра сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан (приложение №3);

 5.Обнародовать настоящее решение в здании Администрации сельского поселения Староваряшский сельсовет по адресу: с.Старый Варяш ул.Центральная 13.и на официальном сайте http://stapovoryash.ru/

 6.Контроль  за исполнением данного постановления возложить на постоянную комиссию по социально-гуманитарным вопросам.

Глава сельского поселения М.Ш.Шаритдинов

 **Положение**

**о социально-профилактическом центре сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района**

**Янаульский район Республики Башкортостан**

1. **Общие положения**
	1. Социально-профилактический центр (далее – Центр) создается в сельском поселении для содействия местным органам власти, в обеспечении общественного порядка и профилактики правонарушений для обеспечения согласованной и эффективной деятельности общественных формирований и трудовых коллективов. Он объединяет усилия народных дружин, отрядов юных друзей полиции в старших классах в каждой школе, уличных и домовых комитетов, инспекций по делам несовершеннолетних, участвующих в обеспечении правопорядка на закрепленной территории.
	1.2. Центр осуществляет свою деятельность на территории сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан в соответствии с Законом Республики Башкортостан от 27.06.2006 года № 333-з «О профилактике правонарушений в Республике Башкортостан», законом Республики Башкортостан от 28.07.1997 года № 114-з «об общественных органах правоохранительного характера в Республике Башкортостан», Постановлением Кабинета министров Республики Башкортостан от 07.07.1998г. № 142 «Об утверждении нормативных актов, регламентирующих деятельность общественных органов правоохранительного характера в Республике Башкортостан».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ, Конституцией, законами и иными нормативно-правовыми актами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан, Уставом социально-профилактического центра, а также настоящим Положением.

 Положение о Центре, изменения и дополнения к нему утверждаются Решением Совета сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

 Учредителями Центра выступают члены трудовых коллективов, предприятий, учреждений, организаций, а также граждане и юридические лица – общественные объединения.

 Руководство Центром осуществляет Глава Администрации сельского поселения через своих представителей, регулярно заслушивая их отчеты о проводимой работе, информацию и сообщения руководителей предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности по вопросам организации помощи в укреплении общественного порядка и профилактике правонарушений.

1.4. Центр создается в целях:

- изучение причин и условий, способствующих совершению правонарушений в закрепленном микрорайоне (населенном пункте);

- содействие органам внутренних дел в осуществлении мероприятий, связанных с выявлением лиц, ведущих антиобщественный образ жизни, нарушающих правила общежития, не занимающихся воспитанием детей либо отрицательно влияющих на них своим поведением, осуществлении административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы;

- организация работы и координация действий общественных органов правоохранительного характера, имеющихся в микрорайоне (населенном пункте), по поддержанию общественного порядка и проведению индивидуальной воспитательной работы с правонарушителями и подростками, склонными к совершению правонарушений, осуществление над ними шефства;

- информирование руководителей предприятий, учреждений, организаций, расположенных в микрорайоне (населенном пункте), о причинах и условиях, способствующих совершению правонарушений;

- проведение собраний, сходов граждан по вопросам укрепления общественного порядка и профилактики правонарушений;

- пропаганда правовых знаний среди населения.

1.5. Центр является самоуправляемым общественным объединением граждан.

 Деятельность Центра основывается на принципах законности, гласности, учета общественного мнения, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

1.6. Центр осуществляет свою деятельность без образования юридического лица при поддержке органов местного самоуправления.

1.7. Решения Центра носят рекомендательный характер.

1.8. Администрация сельского поселения совместно с территориальным органом внутренних дел оказывает методическую и практическую помощь Центру в организации его работы.

1.9. Предприятия, учреждения и организации независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, расположенные в сельском поселении, обязаны оказывать содействие Центру в осуществлении деятельности.

 **II**. **Полномочия и основные направления деятельности Центра**

1. Полномочия:

Центр на основе изучения состояния общественного порядка и профилактики правонарушений:

- запрашивает у расположенных на территории сельского поселения организаций необходимые для деятельности Комиссии документы, материалы, информацию.

- вносит предложения в различные государственные и негосударственные структуры об устранении недостатков по ведению профилактики, в том числе с привлечением к ответственности должностных лиц.

- организовывает в установленном порядке проведение координационных совещаний, конференций, рабочих встреч по вопросам профилактики правонарушений.

- разрабатывает и вносит предложения руководителям предприятий и организаций для рассмотрения по вопросам укрепления общественного порядка, усиления профилактической работы среди членов трудовых коллективов;

- контролирует работу и оказывает помощь общественным формированиям правоохранительной направленности;

- заслушивает отчеты, информации членов Совета, руководителей учреждений и организаций по вопросам надлежащей работы по охране общественного порядка и профилактике правонарушений;

- обсуждает поведение отдельных правонарушителей по поступившим материалам;

1. - устанавливает ежедневные нормы, время выхода членов народных дружин, организаций, учреждений на охрану общественного порядка;

- обеспечивает постоянное взаимодействие общественных формирований с правоохранительными органами по вопросу охраны общественного порядка;

- ходатайствует перед Советом сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район и главой Администрации сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район о поощрении руководителей субъектов профилактики, других лиц за значительный вклад в обеспечение правопорядка и предупреждение правонарушений, активную культурно-массовую, спортивную, просветительскую, военно-патриотическую и иную общественную работу в городе.

 Основными направлениями деятельности СПЦ являются:

* обобщение состояния общественного порядка и профилактики правонарушений на местах и разработка мер по улучшению криминогенной обстановки;
* подготовка рекомендаций, предложений руководителям всех подразделений по устранению недостатков по охране общественного порядка и профилактике правонарушений;
* установление и обеспечение взаимодействия общественных формирований с правоохранительными и другими государственными органами района;
* проведение собраний, сходов граждан по вопросам укрепления общественного порядка и профилактики правонарушений;
 - организация и участие в пропаганде правовых знаний среди населения;
* своевременное выявление лиц, ведущих антиобщественный образ жизни, оказание этим лицам помощи в трудоустройстве, проведение с ними воспитательной работы;
* оказание помощи государственным органам в борьбе с пьянством и алкоголизмом, контролем за соблюдением правил торговли спиртными напитками на территории сельского поселения;
* оказание помощи в выявлении и направлении в установленном законом порядке на лечение хронических алкоголиков, наркоманов и токсикоманов;
* содействие государственным органам и общественным организациям в работе по борьбе с детской беспризорностью, правонарушениями несовершеннолетних.

**III. Структура Центра**

3.1. Реализация задач Центра осуществляется через его совет, состоящий из представителей трудовых коллективов, учреждений культуры, образования, здравоохранения и общественных объединений. Работу совета социально - профилактического центра возглавляет представитель Администрации сельского поселения.

3.2. Состав совета Центра утверждается собранием учредителей по представлению Администрации сельского поселения сроком на 3 года.
3.3. Заседания совета центра проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Проект повестки заседания определяется председателем на основе плана работы и поступивших предложений членов Совета.

3.4. Члены Совета информируются о дате, времени проведения заседания и повестки дня в письменной форме или телефонограммой за 5 дней до дня проведения заседания.

3.5. В ходе заседания Совета ведется протокол, в котором указываются дата и № протокола заседания, фамилия, имя и отчество членов, присутствующих на заседании, повестка дня, краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятые по ним решения, особое мнение.

3.6. Протокол заседания оформляется в пятидневный срок, решение заседания рассылается всем заинтересованным лицам и организациям.

3.7. Решение принимается большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов. Член Совета, несогласный с решением большинства, вправе изложить свое особое мнение письменно и приобщить его к протоколу данного заседания.

3.8. Вместо выбывшего из состава Совета члена вводится новый, в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.9. Протокол заседания Совета подписывают его председатель и секретарь. Документы, предусмотренные работой Совета, подписывает его председатель. Срок хранения документов не менее 5 лет.

3.10. Совет Центра не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе перед населением, а его члены - перед трудовыми коллективами, общественными объединениями и организациями, их рекомендовавшими.
3.11. Из состава Совета формируются рабочие группы по направлениям деятельности с приглашением специалистов.

 **IV. Членство в Совете Центра. Права и обязанности его членов**

4.1. Членами Совета Центра могут быть избраны граждане Российской Федерации, проживающие на территории сельского поселения Староваряшский сельсовет Республики Башкортостан, занимающие активную общественную позицию.

4.2. Кандидаты в состав Совета Центра, предлагаются трудовыми коллективами организаций, предприятий, учреждений, членами общественных объединений, избираемые на общих собраниях коллективов.

4.3. Члены Совета имеют право:

1. Быть вновь избранными в состав Совета по истечению трехгодичной работы.

2. Приглашать на заседания Совета и заслушивать информацию представителей органов власти и местного самоуправления, организаций, предприятий, правоохранительных органах о выявленных недостатках, принятых мерах по их устранению.

3. Рассматривать обращения, заявления и жалобы населения, вносить предложения по их разрешению в организации и учреждения, в компетенцию которых входят поднимаемые вопросы и проблемы.

4. По письменному приглашению жителей принимать участие в общих собраниях.

 4.4. Члены Совета за активную работу могут быть награждены Почетными грамотами.

4.5. Члены Совета обязаны:

1. Принимать активное участие в работе Совета, рабочих групп.

2. Регулярно посещать заседания Совета и не пропускать их без уважительных причин.

3. Выполнять решения Совета.

4.6. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;

- неудовлетворительного исполнения им своих обязанностей;

- его неспособности по состоянию здоровья, нежеланию или другим причинам участвовать в работе Совета по личному заявлению;

- перемены места жительства;

4.7. Решение о выводе члена Совета из его состава принимается на заседании Совета с учетом мнения Администрации сельского поселения Староваряшский сельсовет.

4.8. За 3 месяца до истечения срока полномочий членов Совета Центра председатель инициирует процедуру формирования нового состава Совета.

4.9. Совет может привлекать к своей работе в качестве экспертов или консультантов представителей общественных организаций и лиц, которые не вошли в состав Совета.

4.10. При проведении совместных заседаний органа местного самоуправления и Совета основным официальным документом является протокол заседания Совета.

**V. Материально - техническое обеспечение социально-профилактического центра**

5.1. Администрацией сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район выделяется помещение для организации работы социально - профилактического центра и общественных органов правоохранительного характера.
5.2. Содержание и ремонт помещений социально - профилактического центра, обеспечение мебелью, канцелярскими товарами, телефонной связью, техническое обслуживание осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения Староваряшский сельсовет, средств учредителей на принципах долевого участия, а также внебюджетных источников и целевых взносов юридических и физических лиц

Управляющий делами Д.К.Гайфуллина

  Приложение №2

 Решением Совета

 сельского поселения

 Староваряшский  сельсовет

 муниципального района

 Янаульский район

 Республики Башкортостан

 от 05 марта 2015 года №202/39

**Список членов Совета социально-профилактического центра Сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района**

# Янаульский район Республики Башкортостан

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | Шаритдинов Мншакир Шаисламович глава сельского поселения Староваряшский сельсовет, депутат избирательного округа №2; |
| Зам председателя |  Минликузина Эльза Миншараевна, депутат избирательного округа № 4 |
| Секретарь | Гайфуллина Джанна Какимзяновна, управляющий делами администрации сельского поселения Староваряшский сельсовет; |
| Члены  комиссии | Асатов Владимир Гарифуллович, директор МБОУ СОШ с.Старый Варяш (по согласованию); |
|  | Тимирбаев Илья Давлетзянович, староста д.Новый варяш (по согласованию); |
|  | Нигиев Владимир Минтимирович, староста д.Наняды (по согласованию); |
|  | Саитгараев Александр Шайдиярович, староста д.Будья Варяш (по согласованию); |
|  | Насибуллин Леонид Гыльмиярович, староста с.Старый Варяш(по согласованию); |
|  | Галиманов Рудик Владимирович, уполномоченный участковый отдела МВД России по Янаульскому району РБ (по согласованию); |
|  | Шараева Эльза Григорьевна аккомпаниатор ансамбля «Югдон»  |
|  | Гарифуллина Лилия Федоровна, специалист по работе с молодежью сельского поселения Староваряшский сельсовет |

Управляющий делами Д.К.Гайфуллина

 Приложение №3

#  Решением Совета

 сельского поселения

##  Староваряшский сельсовет

муниципального района

 Янаульский район

###  Республики Башкортостан

###  от 05 марта 2015 года №202/39

**План работы Совета социально-профилактического центра на 2015 год**

 **сельского поселения Староваряшский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные исполнители заисполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Регулярно проводить заседания комиссий, созданных при СПЦ | в течение года | Председатели комиссий |
| 2 | Заслушать информацию участкового уполномоченного Галиманова Р.В. о состоянии преступности и совершенных правонарушениях на территории сельского поселения в 2014 году на заседании Совета сельского поселения. | 1 квартал | Участковый уполномоченный( по согласованию) |
| 3 | Выявление лиц, склонных к нарушению общественного порядка | в течение года | Администрация СП |
| 4 | Организовать обсуждение на заседаниях Совета поведения лиц, нарушающих общественный порядок | 1 раз в квартал | Совет СПЦ |
| 5 | Контроль за соблюдением правил торговли спиртными напитками на территории СП | в течение года | Администрация СП, Комиссия по профилактике пьянства, алкоголизма, наркомании и иных правонарушений  |
| 6 | Организовать досуг детей и подростков | в течение года | Отдел культуры МКДЦ (по согласованию) |
| 7 | Осуществлять надзор за поведением несовершеннолетних в общественных местах райцентра, обсудить поведение родителей, оказывающих отрицательное воздействие на детей | в течение года | Администрация СП, МБОУ СОШ с.Старый Варяш (по согласованию),Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 8 | Провести сходы граждан с обсуждением вопросов укрепления общественного порядка | май | Администрация СП |
| 9 | Систематизация работы киновидеолектория по проблемам профилактики наркомании, токсикомании, алкоголизма, формированию здорового образа жизни | в течение года | Комиссия по профилактике пьянства, алкоголизма, наркомании и иных правонарушений  |
| 10 | Проведение ярмарки учебных и рабочих мест для расширения возможностей трудоустройства выпускников, их социальной адаптации на рынке труда | в течение года | Администрация СП,ГУ ЦЗН (по согласованию) |
| 11 | Оказание помощи несовершеннолетним в восстановлении нарушенных прав, защиты их законных интересов во всех сферах жизнедеятельности | в течение года | Администрация СП,Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 12 | Активизация профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении. | в течение года | Администрация СП,Комиссия по профилактике пьянства, алкоголизма, наркомании и иных правонарушений |
| 13 | Совершенствование деятельности по охране психического здоровья детей, внедрение системы раннего выявления отклонений в развитии и оказания психолого-медико- педагогической помощи учащимся образовательных учреждений. | в течение года | Администрация СП,Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 14 | Выявление, постановка на учет семей с детьми, оказавшимися в трудных жизненных ситуациях и оказание мер помощи. | в течение года | Администрация СП, , Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 15 | Организация работы библиотек и клубных учреждений по программам правового просвещения несовершеннолетних | в течение года | Администрация СП,Совет СПЦ |

Управляющий делами Д.К.Гайфуллина